

Warszawa, 20.09.2023 r.

## Instrukcja założenia konta i deponowania danych w uczelnianej kolekcji SGGW w Repozytorium Otwartych Danych (RepOD)

Adres strony internetowej RepOD - <https://repod.icm.edu.pl/>

Logowanie – przed pierwszym deponowaniem danych należy utworzyć konto:

The screenshot displays the RepOD website interface. At the top, there is a navigation bar with the RepOD logo and the text 'Repozytorium Otwartych Danych'. The main navigation menu includes 'Szukaj', 'O repozytorium', 'Pomoc', 'Polski', 'Zaloguj', and 'Załóż konto'. A red box highlights the 'Zaloguj' button. Below the navigation bar, there is a message: 'Jeśli chcesz zdeponować swoje dane, ale Twoja instytucja nie posiada w repozytorium swojej kolekcji instytucjonalnej, możesz to zrobić tworząc zbiór danych w głównej kolekcji repozytorium, która nazywa się po prostu "RepOD".' The main content area features a search bar, a search button, and a 'Dodaj dane' button. Below the search bar, there are filters for 'Kolekcje (147)', 'Zbiory danych (677)', and 'Pliki (10 469)'. The search results section shows a list of datasets, with the first result being 'Dataset from the analysis of dielectric, mechanical and calorimetric response of phosphonium ionic liquids with DCA, TCM and SCN anions'.

**Szkoła Główna  
Gospodarstwa  
Wiejskiego w Warszawie**

**Biblioteka Główna  
im. Władysława  
Grabskiego**

ul. Nowoursynowska 161  
02-787 Warszawa  
+48 22 593 57 00  
[bg@sggw.edu.pl](mailto:bg@sggw.edu.pl)  
[www.bg.sggw.edu.pl](http://www.bg.sggw.edu.pl)

Dane badawcze mogą deponować tylko osoby zalogowane. Prosimy o logowanie przy użyciu adresu mailowego z domeny uczelnianej (xxxx@sggw.edu.pl).

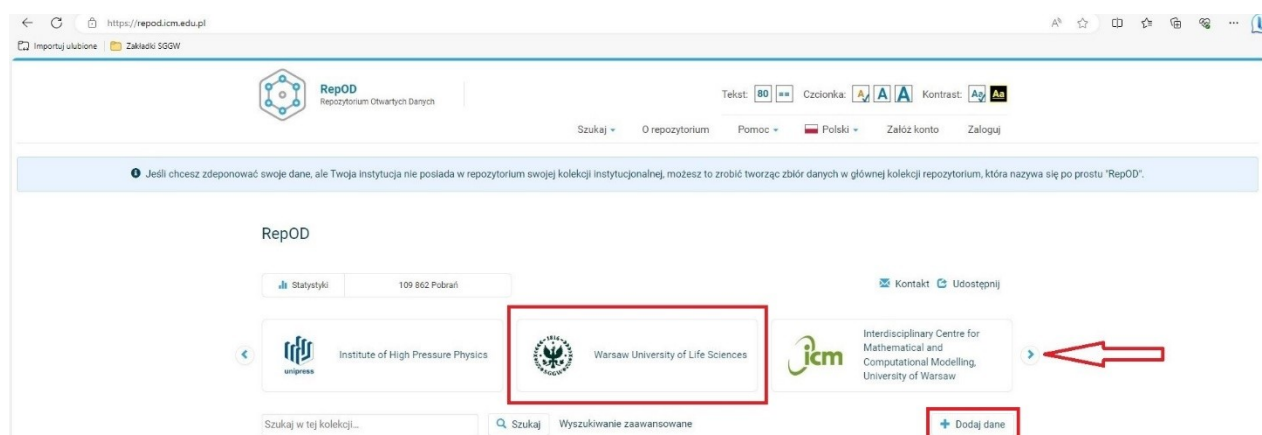
Po utworzeniu konta na wskazany adres e-mail zostanie przysłana wiadomość z linkiem zawierająca prośbę o weryfikację e-maila. Prosimy postępować wg instrukcji zawartych w tej wiadomości. Po pomyślnej weryfikacji można już dodawać zbiory danych.

Po zalogowaniu można dodawać i edytować zbiory danych, usuwać wersje robocze oraz zarządzać ograniczonymi uprawnieniami do zbiorów (np. udzielać uprawnień innym osobom do działań na konkretnym pliku lub zbiorze plików).

### Uzupełnianie metadanych i deponowanie danych

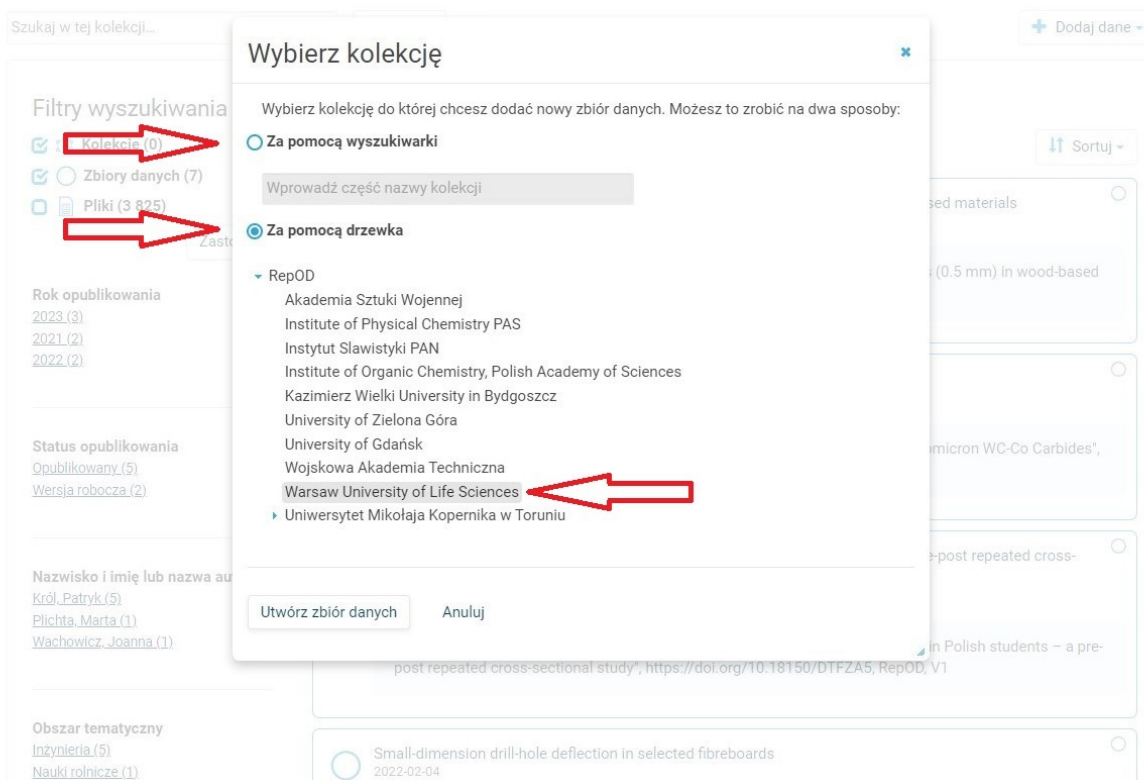
Należy wybrać kolekcję naszej uczelni – można to zrobić na dwa sposoby:

1. W menu prezentującym ikony z linkami do kolekcji poszczególnych instytucji trzeba odszukać nazwę naszej uczelni: Warsaw University of Life Sciences.



A następnie można wybrać przycisk 'Dodaj dane' → 'Nowy zbiór danych'.

2. W górnym menu można wybrać zakładkę 'Dodaj zbiór danych'. Pojawi się okienko, w którym będzie można wybrać kolekcję Warsaw University of Life Sciences albo za pomocą wyszukiwarki, albo za pomocą drzewka.



W sekcji: 'Metadane cytowania' trzeba wypełnić pola z formularza (wprowadzane informacje powinny być w j. angielskim), m.in.:

- tytuł,
- imię i nazwisko autora (kolejnych można dodać za pomocą +),
- afiliację (powinna zostać wpisana automatycznie),
- system identyfikacji - np. ORCID,
- numer [ROR SGGW](#),
- osoba (autor/autorzy/organizacja) do kontaktu w sprawie danego zbioru danych,

- opis (powinien być możliwie szeroki, opisywać zarówno same dane, które trafiły do zbioru, jak i badanie, z którego się wywodzą),
- obszar tematyczny (przypisanie do kategorii przedmiotowej właściwej dla deponowanego zbioru),
- słowa kluczowe (każde z nich w osobnym polu, bez przecinków; kolejne można dodać za pomocą +) - nie są obowiązkowe, ale ułatwiają znalezienie zbioru,
- informacje o powiązanej publikacji (jeśli jest, należy podać dane bibliograficzne tej publikacji (np. DOI, w przypadku książek ISBN) i wybrać z rozwijanego menu rodzaj powiązania),
- informacje o grantie (bez nadmiarowych informacji, np. o podprogramach; numer grantu bez tytułu projektu),
- powiązane zbiory danych (jeśli są dostępne).

Przy każdym okienku znajduje się niebieski znak zapytania – po najechaniu na niego kursorem pojawia się pole z krótką podpowiedzią, co należy w danej rubryce wpisać.



Warsaw University of Life Sciences (SGGW)

RepOD > Warsaw University of Life Sciences > Nowy zbiór danych

Kolekcja nadrzędna Warsaw University of Life Sciences

\*Wymagane pola oznaczone są gwiazdką

Metadane cytowania

Tytuł\*

Tłumaczenie tytułu

Treść

Język tłumaczenia

Autor\*

Nazwisko i imię autora\*

System identyfikacji

Identyfikator

Afiliacja

ROR instytucji afiliującej

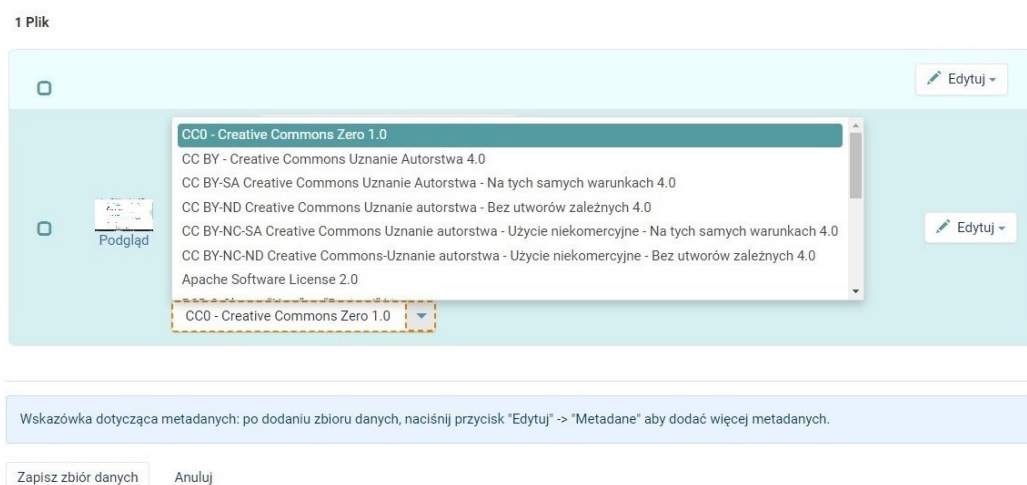
Osoba do kontaktu\*

Nazwisko i imię

Afiliacja

W sekcji 'Pliki' należy przesłać wybrane pliki z danymi (najlepiej wraz z plikiem readme.txt - [jak utworzyć readme.txt](#)). Sugerujemy zapisywanie danych w ogólnodostępnych formatach plików, łatwych do odczytania i interpretowania. Korzystanie ze standardowych i wymiennych lub otwartych formatów danych bezstratnych zapewnia długoterminową użyteczność danych.

W kolejnym kroku należy wybrać typ licencji dla przesłanych plików. Zgodnie z zaleceniami NCN rekomendujemy licencje [CC0](#) lub co najmniej [CC BY](#).



Więcej informacji na temat licencji Creative Commons można znaleźć na stronie im poświęconej: [Licencje Creative Commons](#).

Należy zapisać zbiór danych. Po zdeponowaniu powstanie wersja robocza zbioru danych, która będzie miała już przypisany numer DOI, nieaktywny do momentu zweryfikowania i opublikowania zbioru.

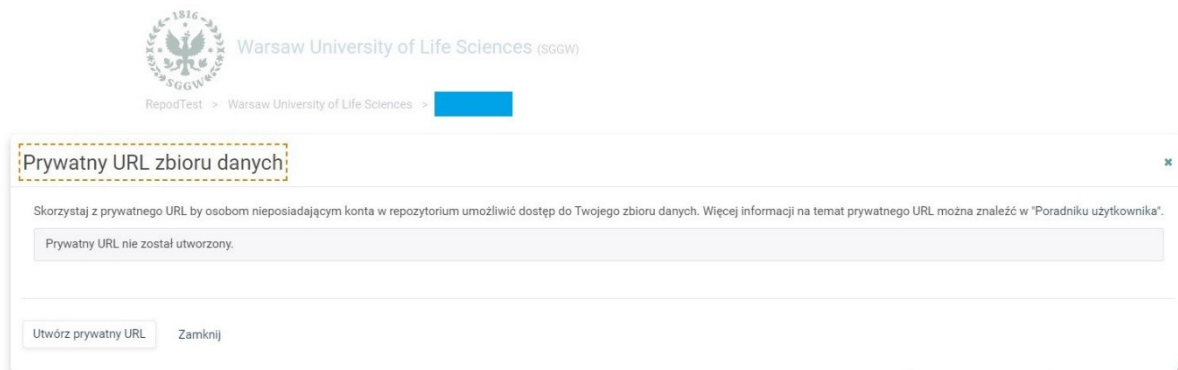
Nieopublikowane pliki można edytować, udostępniać wybranym osobom i usuwać.

### Udostępnianie linku do wersji roboczej zbioru danych (wersji nieopublikowanej)

W celu udostępnienia wybranym osobom linku do zbioru danych po ich zapisaniu, ale przed ich udostępnieniem, należy wybrać w górnym menu po prawej stronie pole 'Edytuj', a następnie zakładkę 'Prywatny adres URL'.

The screenshot shows the RepodTest interface for a dataset. At the top left is the logo of the Warsaw University of Life Sciences (SGGW). The page title is 'Warsaw University of Life Sciences (SGGW)'. Below the title, there is a breadcrumb trail: 'RepodTest > Warsaw University of Life Sciences > [redacted]'. The main content area shows a dataset titled 'ROBOCZA' with a status of 'WERSJA ROBOCZA' and 'NIEOPUBLIKOWANY'. A DOI link is displayed: 'https://doi.org/10.18150/FK2/9116QO, RepodTest, WERSJA ROBOCZA'. A dropdown menu is open under the 'Edytuj' button, with 'Prywatny adres URL' highlighted in red. The page also displays statistics (0 Pobrań), contact options (Kontakt, Udostępnij), and a Creative Commons license (CC0 - Creative Commons Zero 1.0).

W kolejnym kroku należy wybrać przycisk 'Utwórz prywatny URL'. W ten sposób utworzony prywatny link można podawać innym, np. można go wkleić do tabeli Otwarte dane i metadane w raporcie końcowym z realizacji projektów i działań naukowych NCN, jeżeli beneficjent chce czekać z udostępnieniem danych do czasu opublikowania artykułu opartego na tym zbiorze danych.



### Czasowe odłożenie publikacji danych – embargo

Istnieje możliwość czasowego odłożenia publikacji danych. W przypadku zbiorów danych objętych embargiem użytkownik określa datę, od której pliki w zbiorze danych staną się dostępne. Od momentu publikacji takiego zbioru publicznie dostępne będą jedynie jego metadane. Należy jednak pamiętać, że embargo można ustawić tylko w przypadku tych zbiorów, które nie posiadają jeszcze żadnej opublikowanej wersji; maksymalny okres embargo w RepOD wynosi 36 miesięcy (wcześniejsze zdjęcie embargo jest możliwe, ale nie jest możliwe jego przywrócenie ani przedłużenie).

### Edycja metadanych

Przed przekazaniem zbioru danych do weryfikacji można go edytować – wystarczy kliknąć kursorem w przycisk 'Edytuj' znajdujący się w prawym rogu ekranu, tuż nad oknem z opisem zbioru danych. W celu wprowadzenia zmian w opisie w rozwijanym menu należy wybrać przycisk 'Metadane'.

Na koniec należy wybrać przycisk 'Zapisz zmiany'.

Aby udostępnić je w wersji ostatecznej w repozytorium należy wybrać pole: 'Przekaż do weryfikacji'.

Po opublikowaniu zbioru danych numer DOI staje się aktywny, a wprowadzane zmiany są zapisywane jako nowe wersje danych.





Nie ma określonego limitu na wielkość zestawu danych, natomiast wielkość pojedynczego pliku nie powinna przekraczać 5 GB (limit wielkości sumy przesyłanych jednocześnie plików wynosi 20 GB).

Więcej informacji:

- [Polityka długoterminowego przechowywania danych RepOD](#)
- [Regulamin RepOD](#)

Weryfikacja zdeponowanych zbiorów danych w SGGW:

Oddział Otwartych Zasobów Nauki

Biblioteka Główna SGGW,

pokój nr 134

dr Agnieszka Adamiec, mgr Dominika Semeniuk

tel. 22 59 35 720; e-mail – [otwartanauka@sggw.edu.pl](mailto:otwartanauka@sggw.edu.pl)